



Referat Bestyrelsesmøde Vejen Friskole

Den 8. oktober 2019 kl. 19.00 – 21.30

Deltagere: Gitte, Mikkel, Peter, Rune, Jacob, Lars, Kristina

Afbud: Allan, Dorthe, Rasmus, Anette og elevrådsformand og -næstformand

1. Godkendelse og underskrift af referat

- Godkendt

2. Godkendelse af dagsorden

- Godkendt

3. Orientering kort

- Formand
 - Opfølgning på digital dannelse – temaaften i 1. klasse: Emnet virkede relevant, fantastisk engagement blandt de fremmødte, god tilbagemelding. Dog sparsomt fremmøde på trods af få afbud. Feedback: tydeliggør formålet (forebyggelse) og vigtigheden af emnet i invitationen. Overvejelse om en nuværende 1. classes forældre fortæller kommende 1. classes forældre om erfaringerne fra arrangementet.
 - Der har været afholdt fælles forældrerådsmøde i september. Bl.a. om forældreopbakning og årshjul. For at imødekomme for mange gentagelser for forældrerødder kan man overveje en anden form – fx workshop hvor erfaringer kan udveksles.
- Skoleleder
 - Vedr. deltagelse i forældremøde: godt fremmøde i de tidlige klasser, men et mere sparsomt fremmøde jo større klassetrin, hvoraf mange ikke melder afbud. Lars opfordrer til at emnet "deltagelse/repræsentation" bliver diskuteret nærmere.
 - Bestyrelsen opfordres til at huske 5. oktober ("lærernes dag").
 - Nogle forældre har stillet spørgsmål til, hvorfor det koster 50 kr. for *forplejning* til Motionsdøgn. Det anføres, at de 50 kr. dækker generelle ekstraudgifter til afholdelse af motionsdøgnet. Overvej andet ordvalg end "dækning af forplejning".



VEJEN FRISKOLE OG BØRNEHAVE

- Kristina H. er afsted på 1. modul af diplomuddannelsen til ordblinde-lærer. 3 moduler i alt. 5 af hendes uv.timer dækkes af andre af skolens ansatte.
- Lars – kommende indskolingslærer – starter 01.12.
- Lars og Jacob har deltaget i Læborgs dialogmøde. Der er blevet lavet en seniorpedel-gruppe, som løser indkomne serviceopgaver fra lokale foreninger inkl. skolen.

- Afdelinger

- Børnehaven:

- God forældreopbakning til årets sommerfest.
 - Der har været afholdt forældremøde. Desværre med mindre fremmøde end forventet – i invitationen var der lagt op til at min. 1 forældre var repræsenteret. Det gav stor mening at en bestyrelsesrepræsentant fortæller om friskoleværdier og forventninger til aktiv deltagelse. Der var kampvalg i børnehaven til børnehavens forældrebestyrelse.
 - Charlotte er kommet tilbage fra sin praktikvejlederuddannelse. Desværre får børnehaven ikke en studerende til december. Det handler bl.a. om, at børnehaven er tilknyttet Esbjerg Seminarium, hvorfor transporten til børnehaven kan være en udfordring.

- SFO

- Randi er konstitueret SFO-leder. Business as usual.

- TR

- Elevråd

4. Økonomi:

- Status ved Rune, incl. køkkenopgørelse i forhold til budget:
 - Budgettet ift. køkkenrenovation er overskredet bl.a. fordi der måtte hyres mere håndværkerhjælp end forventet grundet sparsom forældrehjælp, samt pga. uforudsete udgifter relateret til gulvene, der var i dårligere stand end forventet. Vi er meget tilfredse med resultatet! Stor ros til Mikkel for hans tovholderfunktion.
 - Der er intet at bemærke. Vi er aktuelt foran på budget. Der venter dog poster såsom ventilation, møbler og børnehave-projekt.
- Finanslovsforslag, koblingsprocenten og politiske forhandlinger



VEJEN FRISKOLE OG BØRNEHAVE

- VF ønsker dialog med lokalpolitikere om koblingsprocenten, da vi oplever at der sker alvorlige misforståelser omkring dette emne. Bl.a. er Troels Ravn inviteret til et dialogmøde ultimo oktober.
- Det er relevant, at bestyrelsen klæder skolens forældre på ift. hvordan koblingsprocenten fungerer og skal forstås. Fx fast punkt på årets første forældremøde.

5. Opfølgning workshop

Kort opsummering og status på opgaver - se vedhæftede.

- Intet nyt at berette fra gruppen "skolens fødselsdag". Gruppen opfordres til at melde ind til bestyrelsen.
- Gruppen omkring arbejdslørdage og rengøringsdage er netop gået i gang med arbejdet om at retænke arbejdsdagene. Det er målsætningen at ændringerne kan effektueres til foråret.

6. Introduktion til Frie grundskolers tjekliste

<https://www.uvm.dk/institutioner-og-drift/bestyrelse-og-ledelse/institutionens-hjemmeside/frie-grundskoler-tjekliste>

Aftale om opfølgning på specifikke punkter for senere møde

- Ift. kravet om evaluering- og opfølgingsplan ønsker bestyrelsen at gøre evalueringsprocessen så meningsfuld som mulig. Lars kigger på aktuell udførelse, vender det med Ellen og vender tilbage til bestyrelsen.

7. Forslag modtaget vedrørende SFO: fleksibel ordning/tidlig afhentning mulig

- De kommunale SFO-priser
 - Morgen-SFO: 502 kr./mdr
 - Eftermiddags-SFO deltid 1002/mdr.
 - Eftermiddags-SFO fuldtidsplads 1504/mdr.
- Prisen for SFO på Vejen Friskole:
 - Morgen-SFO: 300 kr.
 - Eftermiddags-SFO fuldtid: 675 kr.
- Bestyrelsen ser ikke, at deltidspads i SFO er en reel mulighed i praksis. Den aktuelle model med morgen-SFO og fuldtids-eftermiddags-SFO er udformet, så den tilgodeser så mange interesser som muligt.

8. Børnehave – fremtidsplaner for børnehaven (status fra udvalg)

- Der pågår aktuelt en positiv dialog med kommunen. Næste step er skitsering af byggeri. Runestenen ved kirken udfordrer ikke byggeplanerne.



VEJEN FRISKOLE OG BØRNEHAVE

9. Pædagogisk faglighed

- Hvordan arbejder vi med at udvikle fagligheden på VF?
- Hvordan kan vi som bestyrelse få synlighed samt sikre og støtte udvikling?
- Pædagogisk ledelse og styrkelse af organisation
 - Der indkaldes til nyt møde mandag den 23.10. kl. 19. om dette specifikke møde.

10. Evt.

- Forældrerådsmøde hvor alle forældre fra 0. klasse inviteres med – punktet rykkes til et kommende møde.
- Musikskolen og aflysninger - aflyst uv. (fx pga. motionsuge og ferier) bliver der kompenseret for ved at uv-timerne spredes ud over større dele af året.
- Støtteforeningen – manglende opbakning. Punktet kommer på et kommende bestyrelsesmøde.

Opgaver fra den 08.10.19

- Efterskriv på Digital Dannelse – tak for deltagelse samt pointer fra forældregruppen. Feedback på hvorfor det sparsomme fremmøde (**Jacob, Kristina**)
- Byde Lars velkommen/præsentere ham for forældrene via skriv på Intra – **Lars Friis**
- Oplysning om koblingsprocent til skolens forældre (fast punkt på forældremødet først på året?) – **bestyrelsens årshjul**
- Opfølgning på evalueringsplan og opfølgingsplan – **Lars Friis**
- **Gitte** undersøger praksis ift. udmelding om deltidsplads i børnehaven.
- Indkaldelse til skitse møde vedr. børnehaven – **Mikkel** indkalder. **Lars** inviterer Martin.
- Vedr. stillingsopslag – **Jacob** indkalder til møde den 23.10. kl. 19.00. **Lars** sender forslag til modeller.

Punkter til kommende møder

- Evaluering og opfølgingsplan
- Deltidsplads børnehave
- Dagsorden til bestyrelsesmøder - hvordan sikrer vi tilstrækkelig tid til vigtige emner? Hyppighed af møder, længden af møder. Formen på selve møderne - hvad er et orienteringspunkt, ordstyrerfunktion, afsætte tid til punkterne?
- Tjek-in i grupperne "skolens fødselsdag" og "arbejds- og rengøringsdage.
- Forældrerådsmøde hvor alle forældre fra 0. klasse inviteres med.
- Støtteforeningen – opbakning.



Bilag 1. Opfølgning på workshop

Herunder noter fra vores workshop vedrørende skolens arrangementer og forældres engagement i dem.

Efter en opsummering af og med eksempler på hvordan vi tidligere har formuleret vigtigheden af forældreopbakning og hvilke forventninger vi har til forældres opbakning havde vi en diskussion af "hvad er opbakning", der blev bl.a. nævnt:

- Bage til arrangementer
- Køre til ture
- Møde op til fælles arrangementer

Oplevelsen er at forældre generelt er villige til at hjælpe når adspurgt men at deltagelse ved arrangementer er lav og faldende.

Næste punkt var en opstilling af de væsentligste arrangementer gennem året og en diskussion af hvor vigtige de er. Af om disse bør opdyrkes eller måske fjernes eller nedtones.

Der er generelt enighed om at de fælles arrangementer er en vigtig måde at styrke og opnå fællesskab på tværs af skolen.

De vigtigste arrangementer til at opnå dette ses som:

- Skolens fødselsdag, dels fordi det er en lang tradition og forbundet med skolens identitet.
- Arbejds- og rengøringsdagene fordi de er en konkret og aktiv måde at føle deltagelse og ejerskab på og fordi det at arbejde sammen er en god og effektiv måde at lære andre at kende på

For begge disse arrangementer blev det aftalt at gøre en indsats for at styrke de to arrangementer og at ansvaret for opgaven og afsender af budskabet mod forældregruppen ligger hos bestyrelsen.

Derimod er kaffe arrangementet i forbindelse med Teater mindre vigtigt og kan nedtones. det aftales at det fremefter ikke er en aktivitet der vil blive opfordret til fra skolens side. Det er op til de enkelte klasseråd.

Julemarked og Stafet for livet blev ikke diskuteret.

Ansvarlig arbejdsgruppe for styrkelse af de to vigtigste arrangementer er:

1. Skolens fødselsdag - Allan, Peter, Rasmus og Anette
2. Arbejdsdage og rengøringsdage - Kristina, Mikkel og Dorthe