

# Bestyrelsesmøde - referat

Placering: Vejen Friskole, Læborgvej 14, 6600 Vejen

Dato: 06.12.2022

Tidspunkt: 17.00-21.00

Deltagere: Jens Søndergaard (JS), Gitte Damgaard (GD), Thomas Rask (TR), Kristina Søe Høyrup (KSH), Peter Nissen (PN), Lene Mynster Sørensen (LMS), Jane Puggaard Hougaard (JPH), Henriette Hjerrild (HEH), Mette Oksbjerg (MO),

Fraværende: Henriette Hayton (HH), Mikkel Frostholt (MF), Elliot - 9. klasse (elevråd)

## Punkter på dagsorden

1. Godkendelse og underskrift af referat
2. Godkendelse af dagsorden
3. Kort orientering (Formand, Skoleleder, Børnehaveleder, Tillidsrepræsentant, Elevråd + udvalg)
4. Godkendelse af budget 2023
5. Opfølgning på værdiarbejdet
6. Præsentation af forretningsorden (søges godkendt til januar)
7. Forældrebetaling til lejrskoler
8. Evt.

Punkt på dagsorden	Handling	Ejer	Deadline	Status
1	Godkendelse og underskrift af referat	LMS		Godkendt
2	Godkendelse af dagsorden	KSH		Godkendt
3	<b>Kort orientering</b> a. Formand Vi har blandt de forældrevalgte medlemmer og senere i forretningsudvalget derudover drøftet vigtige fokusområder for 2023, hvoraf børnehavens fysiske rammer er en toprioritet!	KSH		

	<p>Der skal hurtigst muligt udfærdiges en bygge-/renoveringsplan således at børnehavens rammer i løbet af 2023 forbedres!</p> <p>Der har været en enkelt, uofficiel forældrehenvendelse vedr. trivlsen i 2. klasse. Vedkommende er blevet opfordret til at kontakte det pågældende lærerteam samt ledelsen.</p> <p>Henriette Hjerrild er indtrådt i bestyrelsen i stedet for Cecilie Bendixen. Mette Oksbjerg er indtrådt i bestyrelsen i stedet for Line Trøst Hansen.</p> <p>b. Skoleleder</p> <p>Så er den søde og hyggelige juletid over os. Det er en tid med mange traditioner, det gælder også på Vejen Friskole. Søndag den 20. november blev julen skudt i gang med det årlige julemarked arrangeret af støtteforeningen. Det var en god dag med mange glade børn og voksne. I onsdags den 30. november havde vi juleklippedag, hvor morgensamlingsgrupperne var sammen om at pynte friskolen op til jul. I december står den bl.a på nissespil til morgensamlingerne, og vi skal have en "rigtig" juleafslutning med børnejulefrokost d. 20. December og afslutning og krybbespil i kirken d. 21. December.</p> <p>I uge 41 havde vi motionsuge med masser af bevægelse og fællesskab. Motionsdøgnet forløb planmæssigt. Det var en fantastisk dag.</p> <p>De sidste 4 -5 uger er der afholdt skole-hjem samtaler i alle klasser, hvor vi gik tilbage til den "gamle model" med at hvert barn får tildelt en tid, og så kun snakker med dansk- og matematiklærerne. Det fungerede fint. Det har været gode og konstruktive samtaler, hvor mange forældre også gav udtryk for en stor tilfredshed med skolen generelt.</p> <p>Mellemtrinsklasserne har på skift været til volleyballstævner, hvor de har kæmpet med andre skoler fra området. 6. klasse har fungeret som dommer ved to af stævnerne. En opgave de</p>	JS		
--	--	----	--	--

	<p>har taget meget seriøst. De har fået stor ros af de andre skolars lærere for deres håndtering af opgaven. Det er godt gået.</p> <p>Taget på indskolings- og naturfagsgangen er skiftet. Det er forløbet fint med minimale forstyrrelser af skoledagen. Der mangler at blive skiftet tagreuder i den lille skolegård, de bliver monteret efter nytår.</p> <p>Vi har fundet en bus, som kan afløse IVECO ´EN. Jeg har forhandlet en aftale på plads på en ny bus. Den kommer i uge 50.</p> <p>Elevtallet er på 199 elever. Vi har fået en ny pige i 5. Kl. Og så ved vi der stopper en dreng i 1 kl. til jul.</p> <p>Der er kommet tilbud på branddøre til nogle af klasserne. Vi indhenter endnu et tilbud fra en anden håndværker.</p> <p>c. Børnehaveleder</p> <p>I uge 41 og 42 afholdt vi et emneugeforløb med temaet dyr. Hver stue har været på udflugt til Enghave, Glad zoo eller fiskerimuseet. Indgangsbilletterne betalte børnehavens forældrebestyrelse fra børnehavens pengekasse. Nogle spændende uger med god læring som optog børnene meget. Til sådan et forløb bruger vi en didaktisk aktionslæringsmodel som evalueringsredskab til både dokumentation og udvikling af vores pædagogiske praksis.</p> <p>Vores bygninger kræver desværre en del reparationer p.t. En dør og gulv i blækspruttehuset er rådnet og skal udskiftes, det regner ind hos Søhestene hvilket betyder ødelagte biblioteksbøger og skåle stående fremme for at opsamle vandet. Der er bestilt håndværker, men er endnu ikke repareret. Foldedør mangler også udskiftning igen. Vi har i en længere periode haft store mængder vand i kælderens, vi har endelig konstateret at det kommer fra vinduesskaktens som havde et tæt afløb. PF bestiller en slamsugning. Nogle af udbedringer bliver lavet mellem jul og nytår.</p>	GD		
--	--	----	--	--

	<p>Personalet giver udtryk for at de nedslidte og for små lokaler går ud over arbejdsmiljøet, og spørger meget ind til hvordan det går med byggeprocessen. De oplyser også at de taler med flere forældre der giver udtryk for bekymring over forholdene. En familie har sagt at de havde overvejet om de overhovedet ville have deres barn til at gå her.</p> <p>En af vores børn har fået konstateret Type 1 diabetes, dette er en stor udfordring for både forældre og personalet. Vi har fået tildelt 10 timer ugentligt i tre måneder, vi håber at vi til den tid har fået nogle gode rutiner så hverdagen kører mere rutinepræget.</p> <p>Til stor glæde for personalet har fastansatte i SFO og bhv fået varmt udetøj. De er netop nu igang med at prøve størrelser og modeller, der kommer naturligvis logo på.</p> <p>d. Tillidsrepræsentant Vi har afholdt et klubmøde d. 25.11. På dette møde blev statusopgørelserne for skoleårets første 3 mdr. udleveret og gennemgået. Iflg. overenskomsten er det et krav i den nye arbejdstidsaftale, at den udleveres hver 3 mdr.</p> <p>Aftalen vedr. opgørelsen skal være med til at give den enkelte medarbejder et overblik over, hvor meget man har arbejdet i skoleårets første 3 mdr. Står det mål med det faktiske og følelsen af, hvor meget man har arbejdet.</p> <p>Desuden kan det nævnes at jeg/vi, i samarbejde med skolens ledelse, har iværksat at få lavet en lønpolitik på VF. Mere info følger når vi er længere i processen.</p> <p>e. Elevråd Der arbejdes fortsat på at lave en fredagsbod. Forhåbentlig med start efter nytår. Elevrådet har udtrykt ønske om at morgensamlingsgrupper skiftes oftere for dermed at lære flere at kende. Dette er accepteret af skolen med start pr. 2023.</p>	TR		
		JS (som repræsentant for Elliot)		

	<p>f. Økonomi Der er brugt ca. kr. 300.000,- mere end budgetteret. De kr. 285.000,- af dem er brugt mere på vand og varme. Børnehaven har brugt ekstra penge på skift af personale. Vi satser stadig på et overskud i 2022. Der arbejdes stadig på låneomlægning og vi håber det snart kommer på plads.</p> <p>g. Byggeudvalg JS, MF og PF har gennemgået Børnehavens bygninger og går allerede nu i gang med at få nogle af de presserende vedligehold klaret.</p> <p>h. Pædagogisk udvalg Se under punkt i.</p> <p>i. Værdiudvalg Intet nyt.</p> <p>j. Busudvalg Ny bus kommer i uge 50. Se skoleleders orientering.</p>	MF		
		MF/JS/ PF		
		JS/LMS		
4	<p><b>Godkendelse af budget 2023</b> JS gennemgår budgettet for 2023.</p>	JS		Godkendt
5	<p><b>Opfølgning på værdiarbejdet</b> Personale og ledelse lægger op til, at Vejen Friskole og Børnehaves "gamle" værdier fastholdes. Værdiarbejdet skal arbejdes ind i organisationen. Hvordan gør vi det? Det skal være et fast punkt på dagsorden på personalemøderne, så det jævnligt kommer på tale. Forældrene skal have et skriv om hvorfor, hvordan og hvad vi vil opnå. Der skal være en rød tråd over til værdierne.  Bestyrelsen er ikke uenige i forhold til de værdier vi allerede har, men det har været dejligt at få en snak om eventuelle nye værdier. Der vil løbende være en udvikling af værdierne. Arbejdet stopper bestemt ikke her.  Pædagogisk udvalg arbejder videre med synliggørelsen/markedsføring af vores værdier.</p>	JS		
		JS/HH/ GD		
6	<p><b>Præsentation af forretningsorden (søges godkendt til januar)</b></p>	JS		

	KSH gennemgår forretningsordenen og retter denne til. Forretningsordenen godkendes på mødet i januar.			
7	<b>Forældrebetaling til lejrskole</b> JS fremviser en oversigt over betalingerne til klassernes lejrskole. Det skal specificeres hvornår eleverne må tage lommepenge med, hvor mange lommepenge der må medbringes og hvor mange penge eleverne ca. skal bruge på mad de pågældende dage. Oversigten tilrettes og lægges på hjemmesiden.	JS		
8	<b>Evt.</b> Intet nyt.			

Jens M. Sørensen



Mette Christensen

Peter Wison

Larsen Skovrød

Mikkel Frostholm

J. B. P.